

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 23.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_/ Г.Н. Реунков  
Приказ № 58/1 от 26.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания ППМС-помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении**  
**образовательных программ, развитии и социальной адаптации,**  
**в МБОУ Порошинской СОШ**

Порошино, 2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 02.09.2014 №4664 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации в образовательных организациях Алтайского края», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 12.03.2014 №1527 «О деятельности педагога-психолога в образовательных организациях Алтайского края», с Постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 №37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правовую, организационно- управленческую и методическую основу формирования в образовательном учреждении ППМС-помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Цель ППМС-помощи:

-организация психолого-медико-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности ребенка.

1.4. Оказание ППМС-помощи представляет целостную деятельность педагога-психолога, направленную на преодоление, или компенсирование имеющихся у обучающихся трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации и состоит из 3 этапов: постановка проблемы, выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации, комплекс мероприятий, направленных на решение проблемы.

## **2. Порядок оказания ППМС-помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации**

**1 этап. Постановка проблемы.**

1.1. Основанием для оказания ППМС-помощи является (за исключением категорий обучающихся, обозначенных в п.1.2. и п.1.3.):

личное обращение к педагогу-психологу со стороны обучающегося, учителя или родителей (законных представителей) обучающегося относительно его проблем обучения, поведения, психического состояния.

обращение педагога-психолога к родителям (законным представителям) обучающегося о необходимости проведения углубленной диагностики по итогам плановых психодиагностических минимумов.

1.2. Основанием для предоставления образовательных услуг, в том числе ППМС-помощи, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам является:

письменное заявление (согласие) родителей (законных представителей) в образовательное учреждение об обучении обучающегося по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с заключением территориальной (центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ПМПК);

письменное заявление родителей (законных представителей) в образовательное учреждение о психолого-педагогическом сопровождении образования ребенка-инвалида в соответствии со справкой ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Алтайскому краю» (далее - МСЭ), индивидуальной программой реабилитации ребенка- инвалида (далее - ИПР).

1.3. Организация предоставления ППМС-помощи обучающимся, не ликвидировавшим по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее

образования, осуществляется на основе письменного обращения за помощью в школьный психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов, либо самого обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

**2 этап.** Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации.

2.1. Для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС-помощи обучающимся (за исключением категорий обучающихся, обозначенных в п.2.2 и п.2.3) педагогом-психологом проводится углубленная диагностика обучающегося при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

Вся отчетная документация педагога-психолога, включая результаты психодиагностических обследований и рекомендации по их итогам, хранится в кабинете педагога-психолога в сейфе. Рекомендации по организации ППМС-помощи по итогам углубленной психодиагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

2.2. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы, развитию и социальной адаптации.

2.3. Порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования осуществляется регламентом работы школьного ППк.

**3 этап.** Комплекс мероприятий, направленных на решение проблемы.

3.1. Оказание ППМС-помощи обучающимся включает:

разработку и проведение групповых (индивидуальных) психолого-педагогических коррекционно-развивающих занятий (при наличии тематического плана занятий, утвержденного руководителем образовательной организации);

участие педагогических и административных работников МБОУ Октябрьской СОШ в разработке и реализации индивидуальной программы педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп, ведение педагогом-психологом отчетной документации;

оказание помощи обучающимся в профориентации и социальной адаптации, в том числе, по формированию жизнестойкости обучающихся, в соответствии с календарным планом работы педагога-психолога на учебный год, утвержденным руководителем образовательного учреждения;

3.2. Комплекс мероприятий, направленных на предоставление образовательных услуг обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, а также с обучающимися, не ликвидировавшими по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, и признанными обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по итогам реализации предыдущих этапов работы:

ежегодное обследование на школьном ППк не менее 2-х раз в учебном году (в период адаптации, по итогам учебного года);

разработка и согласование с родителями (законными представителями) программы индивидуального сопровождения, индивидуального учебного плана для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом рекомендаций школьного ППк, территориальной (центральной) ПМПк, индивидуальной программы реабилитации (для детей-инвалидов);

организация психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, в том числе обучающихся индивидуально на дому;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, работникам образовательной организации по вопросам их воспитания, обучения и коррекции нарушений развития.

### **3. Деятельность педагога-психолога в рамках оказания ППМС-помощи**

3.1. Проводит первичную консультацию с заявителем по психолого-педагогической проблеме обучающегося.

3.2. Выявляет причины трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации (при наличии письменного согласия родителей).

Проводит углубленную психологическую диагностику. В случае самостоятельного определения причины заявленной проблемы, определяет методы, содержание и продолжительность оказания ППМС-помощи. Доводит результаты диагностики до родителей (законных представителей), предложенные рекомендации реализует только с их письменного согласия.

Проводит углубленную диагностику в рамках подготовки к ППк. Доводит рекомендации ППк до сведения родителей (законных представителей), предложенные рекомендации реализует только с их письменного согласия. В случае необходимости проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающегося, рекомендует обратиться на ППк (или в ТПМПК).

Осуществляет диспетчерскую функцию в ситуациях, требующих привлечения к работе с обучающимися или семьей других специалистов.

3.3. Разрабатывает и проводит коррекционно-развивающие занятия. Осуществляет динамический контроль развития обучающегося.

3.4. Участвует в разработке и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, ИПР ребенка-инвалида и обучающегося с ОВЗ на основе полученных рекомендаций ПМПК.

3.5. Участвует в разработке, реализации, корректировке (при необходимости) межведомственной индивидуальной программы реабилитации обучающихся, находящихся в социально опасном положении в части своей компетенции. Осуществляет динамический контроль развития обучающихся.

3.6. Осуществляет профориентацию и профконсультирование обучающихся, проводит просветительские и профилактические мероприятия по формированию жизнестойкости, формированию здорового образа жизни.

3.7. Консультирует педагогов, администрацию, родителей (законных представителей) по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп. Принимает участие в реализации плана по повышению психолого-педагогической компетентности педагогов.

#### **4. Деятельность участников взаимодействия оказания помощи**

4.1. Родители (законные представители) устно формулируют проблему.

4.2. Педагоги, администрация формулируют проблему, описывают комплекс примененных педагогических мер, их эффективность. Оценивают динамику изменений обучающегося.

4.3. Родители (законные представители) по желанию дают письменное согласие на проведение углубленной психодиагностики (комплексного психолого-медико- педагогического обследования). Родители (законные представители) по желанию дают письменное согласие на организацию ППМС-помощи по итогам диагностики.

4.4. Родители (законные представители), классный руководитель, учителя-предметники выполняют рекомендации педагога-психолога, осуществляют преемственность в подходах, методах решения проблемы.

4.5. Родители (законные представители), классный руководитель, учителя-предметники, администрация участвуют в разработке и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, ИПР ребенка-инвалида и обучающихся с ОВЗ в рамках своей компетенции.

4.6. Представители субъектов профилактики участвуют в разработке и реализации межведомственной индивидуальной программы реабилитации обучающихся, находящихся в социально опасном положении в части своей компетенции.

4.7. Администрация утверждает перспективный план работы педагога-психолога.

4.8. Родители (законные представители), педагоги участвуют в просветительских и профилактических мероприятиях.

4.9. Администрация формирует план мероприятий по повышению психолого-педагогической компетентности педагогов.

#### **5. Ведение документации в условиях оказания ППМС-помощи**

5.1. При оказании ППМС-помощи педагогом-психологом ведется следующая документация (приложение № 1):

1. Программы, планы педагога-психолога.
2. Журнал учета консультативной работы педагога-психолога.
3. Расписание занятий педагога-психолога.
4. Индивидуальные карты развития обучающихся, получающих помощь педагога-психолога.
5. Журнал учета посещаемости коррекционно-развивающих занятий.
6. Отчетная документация по результатам оказания помощи педагогом-психологом.
7. Список обучающихся, нуждающихся в получении помощи педагога-психолога.
8. Согласие родителей (законных представителей).
9. Циклограмма рабочего времени педагога-психолога.

5.2. При оказании ППМС-помощи социальным педагогом ведется следующая документация (приложение № 2):

1. План работы социального педагога.
2. Журнал учета детей, нуждающихся в помощи социального педагога.
3. Журнал учета консультативной работы социального педагога.
4. Отчетная документация по результатам оказания помощи.

**Согласие на проведение психолого-педагогического сопровождения обучающегося педагогом-психологом**

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_,  
(ФИО, статус заявителя в отношении обучающегося (отец, мать, лицо, их заменяющее))  
проживающ(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

даю свое согласие на проведение психологической диагностики (коррекционно-развивающих занятий) ребенка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребенка )  
учащегося \_\_\_\_\_ «\_\_» класса в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной этики психолога.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ /  
подпись

**Годовой план работы педагога-психолога на \_\_\_\_учебный год**

|                                                  | <b>Наименование работы</b> | <b>Сроки<br/>выполнения</b> | <b>Ответственный</b> |
|--------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| Раздел 1. Диагностическая работа                 |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
| Раздел 2. Коррекционно-развивающая работа        |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
| Раздел 3. Профилактическая работа                |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
| Раздел 4. Консультативно-просветительская работа |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
| Раздел 5. Организационно-методическая работа     |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
| Раздел 6. Исследовательско-аналитическая работа  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |
|                                                  |                            |                             |                      |

**Педагог-психолог \_\_\_\_\_/ФИО**

**Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении помощи педагога-психолога**

|  | <b>ФИО<br/>обучающегося</b> | <b>Дата<br/>рождения</b> | <b>Клас<br/>с</b> | <b>Заключен<br/>ие<br/>педагога-<br/>психолога</b> | <b>Рекомендац<br/>ии<br/>ПМПК/ПП<br/>к</b> | <b>Наличие<br/>инвалидности/обуч<br/>ение на дому и др.</b> | <b>Другое</b> |
|--|-----------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|
|  |                             |                          |                   |                                                    |                                            |                                                             |               |
|  |                             |                          |                   |                                                    |                                            |                                                             |               |
|  |                             |                          |                   |                                                    |                                            |                                                             |               |
|  |                             |                          |                   |                                                    |                                            |                                                             |               |

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА НА \_\_\_\_ / \_\_\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД

|             |       |
|-------------|-------|
| ПОНЕДЕЛЬНИК |       |
| ВТОРНИК     |       |
| СРЕДА       |       |
| ЧЕТВЕРГ     |       |
| ПЯТНИЦА     |       |
| ВСЕГО       | ЧАСОВ |

Консультации: \_\_\_\_\_

(указать дни недели и время)

Педагог-психолог \_\_\_\_\_/ФИО

**Циклограмма рабочего времени педагога-психолога в \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебном году**

| Время | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
|-------|-------------|---------|-------|---------|---------|
|       |             |         |       |         |         |
|       |             |         |       |         |         |
|       |             |         |       |         |         |
|       |             |         |       |         |         |
|       |             |         |       |         |         |

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Карта развития обучающегося с ОВЗ

### Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс:

Программа: АООП (вариант), уровень образования

Заключение ПМПК: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Психолого-

педагогическая помощь: *указать рекомендованных специалистов*

### Результаты обследования

1. Особенности развития мышления ребенка. Организация интеллектуальной деятельности:

- характеристика понимания инструкций:
- ориентировка в заданиях разного уровня сложности:
- удержание цели деятельности:
- целенаправленность и осмысленность производимых действий:
- признаки повышенной конкретности мышления либо искажение процессов обобщения, способности к вербализации своих суждений, наличие способности к переносу усвоенного действия на сходное задание:

2. Анализ «социальной ситуации развития»:

- оценка возрастных этапов с точки зрения критических периодов и основных психологических новообразований:
- анализ актуального уровня социальной адаптации личности; социально-бытовая ориентировка, навыки культурного поведения:
- оценка «зон ближайшего развития» и прогноза развития с позиции адаптивных характеристик личности:

3. Структура личности ребенка. Особенности мотивации. Самооценка и способность к рефлексии:

4. Особенности аффективно-личностной сферы (контакт, интерес, аффективный компонент продуктивности, критика к наличию проблем и трудностей, к успехам):

5. Особенности эмоционального реагирования (преобладающий фон настроения, специфические симптомы):

### Дополнительная часть

1. Умственная работоспособность:

2. Структура деятельности: целенаправленность, планирование, программирование, контроль:

3. Характеристика основных психических функций: восприятие, внимание, память, движения и действия:

4. Пространственные синтезы (наглядные, символические):

5. Эмоциональная сфера: ситуационные и личностные эмоциональные реакции; настроения, чувства:

**Диагностический вывод** (характеризует степень отставания от возрастной нормы, вариант нарушенного развития):

**Рекомендации:** *сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ /ФИО

### Результаты коррекционной работы:

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ /ФИО

## Карта развития обучающегося, испытывающего трудности в обучении

### Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс:

Программа: ООП, уровень образования

Психолого-педагогическая помощь: получает/не получает

### Результаты обследования

1. Особенности развития мышления ребенка. Организация интеллектуальной деятельности:
    - характеристика понимания инструкций:
    - ориентировка в заданиях разного уровня сложности:
    - удержание цели деятельности:
    - целенаправленность и осмысленность производимых действий:-признаки повышенной конкретности мышления либо искажение процессов обобщения, способности к вербализации своих суждений, наличие способности к переносу усвоенного действия на сходное задание:
  2. Анализ «социальной ситуации развития»:
    - оценка возрастных этапов с точки зрения критических периодов и основных психологических новообразований:
    - анализ актуального уровня социальной адаптации личности; социально-бытовая ориентировка, навыки культурного поведения:
    - оценка «зоны ближайшего развития» и прогноза развития с позиции адаптивных характеристик личности:
  3. Структура личности ребенка. Особенности мотивации. Самооценка и способность к рефлексии:
  4. Особенности аффективно-личностной сферы (контакт, интерес, аффективный компонент продуктивности, критика к наличию проблем и трудностей, к успехам):
  5. Особенности эмоционального реагирования (преобладающий фон настроения, специфические симптомы):
- ### Дополнительная часть
1. Умственная работоспособность:
  2. Структура деятельности: целенаправленность, планирование, программирование, контроль:
  3. Характеристика основных психических функций: восприятие, внимание, память, движения и действия:
  4. Пространственные синтезы (наглядные, символические):
  5. Эмоциональная сфера: ситуационные и личностные эмоциональные реакции; настроения, чувства:

**Диагностический вывод** (характеризует степень отставания от возрастной нормы, вариант нарушенного развития):

**Рекомендации:** сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Педагог-психолог \_\_\_\_\_ /ФИО

### Результаты коррекционной работы:

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## ЖУРНАЛ УЧЕТА КОНСУЛЬТАТИВНОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

|  | Дата<br>консультации | Тема<br>консультации | Целевая аудитория | Подпись<br>консультируемого |
|--|----------------------|----------------------|-------------------|-----------------------------|
|  |                      |                      |                   |                             |
|  |                      |                      |                   |                             |
|  |                      |                      |                   |                             |

## АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

Педагога-психолога \_\_\_\_\_(ФИО) по результатам  
работы  
за \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год

Педагогический стаж:

Общий

По специальности

В данной организации Категория

1. Количество обучающихся, посещающих коррекционно-развивающие занятия в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебном году:

НОО ООО СОО

2. Обучающиеся, с которыми проводилась коррекционно-развивающая работа с указанием вида ООП и результатов обучения:

|  | ФИО, дата рождения, класс | Вид ООП | Результат обучения (оставлен/отчислен/выбыл). |
|--|---------------------------|---------|-----------------------------------------------|
|  |                           |         |                                               |
|  |                           |         |                                               |
|  |                           |         |                                               |

3. Использование ИКТ в работе (описание используемых программ).

4. Участие в мероприятиях образовательной организации/города/региона (дата/тип/тема/форма участия).

5. Участие в работе МО школы, города, округа, края (МО отнесенность, статус).

6. Работа в информационном пространстве.

7. Курсы повышения квалификации (дата/тема/количество часов). Дата последней аттестации/категория.

8. Тема самообразования.

9. Проблемы, возникшие в учебном году, пути решения. 10. Перспективы, предложения по рассмотрению на МО.

Педагог-психолог \_\_\_\_\_/ФИО

**ЖУРНАЛ УЧЕТА КОНСУЛЬТАТИВНОЙ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

|  | Дата<br>консультации | Тема<br>консультации | Целевая аудитория | Подпись<br>консультируемого |
|--|----------------------|----------------------|-------------------|-----------------------------|
|  |                      |                      |                   |                             |
|  |                      |                      |                   |                             |
|  |                      |                      |                   |                             |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 города Заринска

**Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении помощи социального педагога**

|  | ФИО<br>обучаю<br>щегося | Дата<br>рождения | Класс | Рекомен<br>дации<br>ПМПк/ППк | Наличие<br>инвалидности/об<br>учение на дому | Другое |
|--|-------------------------|------------------|-------|------------------------------|----------------------------------------------|--------|
|  |                         |                  |       |                              |                                              |        |
|  |                         |                  |       |                              |                                              |        |
|  |                         |                  |       |                              |                                              |        |
|  |                         |                  |       |                              |                                              |        |

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**

Социального педагога \_\_\_\_\_ (ФИО) по результатам  
работы  
за \_\_\_\_ / учебный год

Педагогический стаж:

Общий

По специальности

В данной организации Категория

1. Количество обучающихся, получающих помощь социального педагога в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебном году:

НОО ООО СОО

2. Количество консультаций, проведенных в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебном году: НОО

ООО СОО

3. Использование ИКТ в работе (описание используемых программ).

4. Участие в мероприятиях образовательной организации/города/региона (дата/тип/тема/форма участия).

5. Работа в информационном пространстве.

6. Курсы повышения квалификации (дата/тема/количество часов). Дата последней аттестации/категория.

7. Тема самообразования.

8. Проблемы, возникшие в учебном году, пути решения. 9. Перспективы, предложения.

Социальный педагог

\_\_\_\_\_/ФИО

